

PLA DE FORMACIÓ 2019

Barcelona Cicle de l'Aigua, S.A.



abril 2019



**Ajuntament
de Barcelona**

Barcelona
Cicle de
l'Aigua SA

< OBJECTIUS

- Determinar i assegurar els coneixements i competències individuals de les persones als diferents perfils de treball.
- Facilitar el desenvolupament personal i professional de les persones, d'acord amb les seves possibilitats i potencial.

< DETECCIÓ DE NECESSITATS DE FORMACIÓ

La detecció de les necessitats formatives del personal de l'organització, es realitza tant a nivell genèric com a nivell individual.

▪ Determinació de necessitats genèriques de formació

Identificació i avaluació de les necessitats genèriques de formació de l'organització (seguretat i salut, sistemes d'informació, qualitat, medi ambient, gestió del coneixement, etc.)

▪ Determinació de necessitats individuals de formació

Identificació i avaluació conjunta entre la persona i el seu Cap immediat per determinar les necessitats de formació, en base a les competències clau pel seu lloc de treball.

Establiment per part de la Direcció, de les prioritats en la realització de les diferents accions formatives en base a les necessitats detectades. Es considerarà en tot moment tant la compatibilitat amb el treball del dia a dia, la necessitat de la formació i el cost.

< PLA DE FORMACIÓ

El contingut del pla de formació s'elabora, en base a l'anàlisi de les necessitats de formació detectades, mitjançant la concreció d'accions formatives.

En cadascuna de les accions formatives proposades es defineix; l'objectiu i justificació de l'acció, destinataris, formador, modalitat, durada, calendari, cost i prioritat.

La concreció final del pla, es realitza tenint en compte totes les accions formatives proposades, la prioritat marcada per cadascuna de les Direccions, i l'ajust al pressupost anual de formació.

Un cop definit el Pla de formació, aquest es presentat a la Directora – General, per la seva revisió i aprovació.

Per posteriorment presentar-ho a la Comissió de formació i personal de BCASA respectivament.

Un cop aprovat el pla de formació, la Comissió de Formació, valorarà possibles incorporacions , derivades de noves necessitats detectades, que comportin un increment en la despesa externa de formació.



< POLITICA LINGUISTICA

La importància que té l'aprenentatge de les llengües en el desenvolupament de les persones tant a nivell personal com professional, així com en la millora competitiva de l'empresa, fa que BCASA aposti per desenvolupar una política lingüística, basada principalment en la millora i aprenentatge de la llengua catalana i la llengua anglesa.



LLENGUA CATALANA

BCASA, conscient de la necessitat en l'ús de la llengua catalana en l'àmbit de l'administració pública i en l'enriquiment lingüístic a nivell personal, ha signat un conveni de col·laboració amb el Consorci per la Normalització Lingüística (CNPL), per facilitar l'aprenentatge i millora del català a tot el personal.

En el marc d'aquest conveni les persones poden optar a la realització de cursos oficials per l'aprenentatge i millora de la llengua catalana.

Els programes dels cursos s'estructuren a partir dels nivells establerts en el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MECR). I permeten obtenir un certificat de coneixements de català oficial equivalent al de la Direcció General de Política Lingüística (DGPL).

Dins de les avantatges d'aquest conveni es destaquen:

- Facilitar l'accés i matriculació als diferents cursos que realitza el CNPL.
- Agilitzar la realització de proves de nivell.
- Realitzar tallers específics de català.
- Realitzar formacions de català a mida.
- Obtener un servei d'assessorament lingüístic.
- Participar en el voluntariat per la llengua.

Així mateix, es treballarà en el disseny i desenvolupament de tallers i accions formatives concretes, en funció de les necessitats detectades en l'organització.

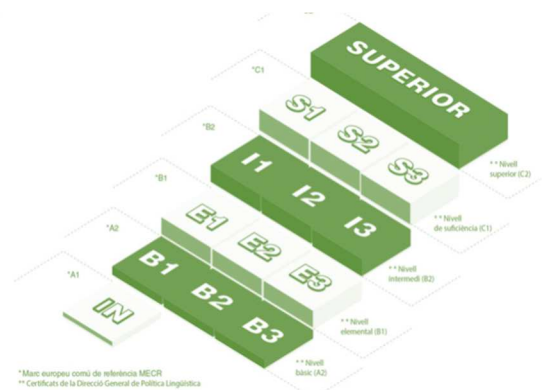
Modalitats de formació

Els cursos generals del CPNL estan dissenyats a partir dels programes de llengua catalana de DGPL de la Generalitat de Catalunya.

S'ofereixen de manera presencial o en línia.

Aquests cursos s'estructuren per nivells; inicial, bàsic, elemental, intermedi i suficiència.

L'import d'aquests cursos són els establerts a la taula de preus, publicada en la web del CNPL, pel curs escolar corresponent.



Requisits per realitzar formació en català:

- Realitzar la prova de nivell amb el CNPL.
- La persona sol·licita a l'empresa la realització d'un dels cursos, indicant el nivell, la modalitat (presencial, on-line, semi presencial), calendari, durada i import econòmic del curs, al menys 10 dies abans de l'inici oficial de matriculació.
- En la sol·licitud s'adjuntarà el resultat de la prova de nivell.
- La Direcció avalua i aprova o no la realització del curs, tenint en compte el pla de formació de l'any en curs.
- La persona ha d'estar contractada laboralment per BCASA en el moment de formalitzar la matrícula.

Obligacions dels alumnes

- Aprofitar les accions formatives (es realitzaren o demanaren avaluacions de seguiment dels coneixements adquirits).
- Assistir al 75 % de les classes presencials.
- Realitzar les tasques pactades en funció dels objectius i de la modalitat formativa.
- Realitzar el curs fora de l'horari laboral.

Finançament de la formació

- L'alumne es matricularà en el curs sol·licitat, tenint en compte els calendaris de matriculació, i abonarà l'import del curs.
- Un cop finalitzat el curs, l'empresa finançarà el cost total del curs, si aquest s'ha aprovat, facilitant el certificat corresponent.
- L'abonament del curs el realitzarà l'empresa a la persona interessada per transferència bancària.
- No s'admetrà pagament de formacions per compte de les persones en altres acadèmies.
- L'empresa no es farà càrrec del material necessari pel desenvolupament del cursos.

LLENGUA ANGLESA

Un dels objectius principals de la política lingüística de BCASA, és formar i millorar els coneixements en llengua anglesa a les persones que ho necessitin pel desenvolupament de les seves feines, així com millorar la capacitat de les persones.

En aquesta línia, al pla de formació del 2015/16 ja es va incorporar i comunicar la política de formació en llengua anglesa, que volem donar continuïtat en el present pla.



Es considera que el nivell a assolir és el first certificate/advanced. Un cop assolit aquest nivell, l'empresa podrà posar a disposició d'un mínim d'interessats, un espai on es puguin realitzar sessions de conversa, visualització de pel·lícules, lectures, presentacions en públic,...(sota la tutela d'una persona que actuï com a interlocutor/responsable del grup, i que pugui facilitar a l'organització informació sobre el desenvolupament d'aquesta tipologia de sessions).

Modalitats de formació

S'ofereix la possibilitat de formació en llengua anglesa a aquelles persones que hi estiguin interessades en realitzar-ho mitjançant dues modalitats; la Universitat Oberta de Catalunya (UOC) i l'Escola Oficial d'Idiomes (EOI).

← Opció A: UOC

BCASA està adherida a un conveni amb la Universitat Oberta de Catalunya (UOC), perquè les persones que hi estiguin interessades, es matriculin de forma individual, seguint el calendari establert per la UOC, amb el descompte d'un 10 % sobre el preu habitual de matrícula.

Els cursos s'inicien al febrer i octubre, i s'estima una dedicació per curs d'unes 8-10 h setmanals.

El curs es fa mitjançant la plataforma virtual de la UOC

Els nivells d'anglès/crèdits ECTS (Sistema Europeu de Transferència de Crèdits) que ara mateix ofereix la UOC son:

- 4 crèdits (100 hores): A1.1, A1.2, A2.1, A2.2, B1.1, B1.2
- 6 crèdits (150 hores): B2.1, B2.2, C1.1 i C1.2

Dins de cada nivell, sempre s'ha d'iniciar el curs en el primer subnivell.

El preu/crèdit ECTS (25 hores) és aprox. de 65,3 € per crèdit. Sobre aquest preu la UOC fa un 10% de descompte.

La persona realitzarà la prova de nivell amb la UOC, per determinar a quin curs s'ha de matricular.

S'adjunta enllaç a la pàgina web on trobareu tota la informació dels diferents nivells, i on podreu realitzar la prova de nivell i la matriculació.

<http://estudis.uoc.edu/ca/cursos-idiomes>

← Opció B: EOI

La persona interessada es pot apuntar lliurement a l'Escola Oficial d'Idiomes (EOI), en una de les modalitats dels cursos ordinaris que s'ofereixen, amb una durada de 145 h, i segons la taula de taxes i preus públics de la EOI, per curs lectiu, que abonarà prèviament l'alumne.

Requisits per realitzar formació anglès:

- La persona sol·licita prèviament a l'empresa la realització d'una de les modalitats indicades, detallant calendari, durada, nivell i import econòmic del curs, al menys 10 dies abans de l'inici oficial de matriculació.
- En el cas de la UOC, en la sol·licitud s'adjuntarà el resultat de la prova de nivell corresponent.
- La Direcció avalua i aprova o no la realització del curs, tenint en compte el pla de formació de l'any en curs.
- La persona ha d'estar contractada laboralment per BCASA en el moment de formalitzar la matrícula.

Obligacions dels alumnes

- Aprofitar les accions formatives (es realitzaren o demanaren avaluacions de seguiment dels coneixements adquirits).
- Assistir al 75 % de les classes presencials.
- Realitzar les tasques pactades en funció dels objectius i de la modalitat formativa.
- Realitzar el curs fora de l'horari laboral.

Finançament de la formació

- L'alumne es matricularà en alguna de les dues modalitats, tenint en compte els calendaris de matriculació de cadascuna de les entitats, i abonarà l'import del curs, afavorint-se dels descomptes que s'hagin pogut acordar amb l'entitat corresponent.
- Un cop finalitzat el curs, BCASA finançarà el cost total del curs en una de les dues modalitats escollides, si aquest s'ha aprovat, facilitant el certificat corresponent.
- L'abonament del curs el realitzarà l'empresa a la persona interessada per transferència bancària.
- No s'admetrà pagament de formacions per compte de les persones en altres acadèmies.
- L'empresa no es farà càrrec del material necessari pel desenvolupament del cursos.

← DADES FORMACIÓ

Accions formatives		Hores		Despesa	
23	28%	2.122	30%	61.644 €	0 €
interna		internes		interna	externa
60	72%	4.999	70%	111.058 €	52.681 €
externa		externes		interna	externa
total AF		total h		total €	
83		7.121		225.383 €	

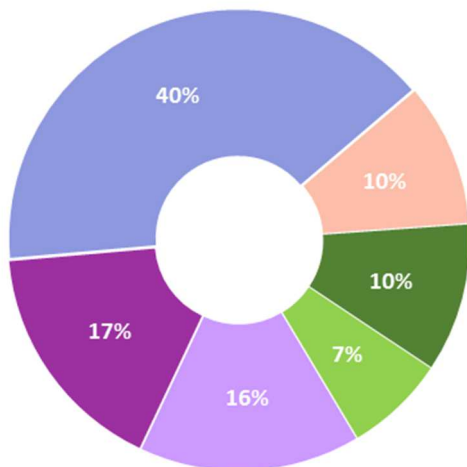


Ratis anuals formació

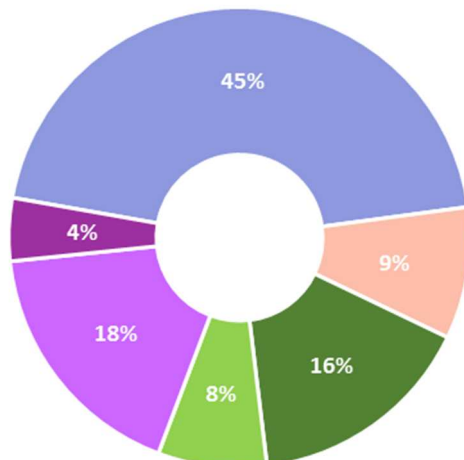
7.121	h totals	 5.945 horari laboral 1.176 fora horari laboral
68	h/persona	
3,5 %	h formació/h treballades	
225.383 €	despesa total	
6,0 %	cost/massa salarial	

TIPUS DE FORMACIÓ

HORES



DESPESA



■ Tècnica específica ■ Seguretat i Salut ■ Competències ■ Organització ■ Ofimàtica ■ Idiomes

← ANNEX – PLA DE FORMACIÓ

PLA DE FORMACIÓ 2019 - BCASA

Descripció	Tipus de formació	Destinataris	Tipus	Ass. Previstos	Total h	Data prevista	Despesa externa
Autocad bàsic	Tècnica específica	SCA	interna	3	9	31/12/2019	0 €
Modelació clavegueram amb Infoworks	Tècnica específica	SCA	interna	4	60	30/06/2019	0 €
FME bàsic	Tècnica específica	SCA	interna	5	30	30/06/2019	0 €
Firewall	Tècnica específica	SSI	interna	3	24	30/06/2019	0 €
Control Maestro	Tècnica específica	varis	interna	5	75	30/06/2019	0 €
QGIS bàsic	Tècnica específica	varis	interna	29	348	30/03/2019	0 €
SQL bàsic	Tècnica específica	varis	interna	8	80	31/12/2019	0 €
InfoWorks bàsic	Tècnica específica	varis	interna	7	70	30/06/2019	0 €
Formació continuada Guardies Explotació	Tècnica específica	varis	Interna	15	180	31/12/2019	0 €
Sewernet	Tècnica específica	SEA	Interna	9	72	30/06/2019	0 €
Organització i Planificació del treball	Tècnica específica	SIN	interna	5	50	30/09/2019	0 €
Sewernet	Tècnica específica	SIN	Interna	18	36	30/06/2019	0 €
Actualització dels procediments de contractació	Tècnica específica	varis	interna	42	84	06/03/2019	0 €
Utilització de SIAS	Tècnica específica	SCG	interna	2	4	18/02/2019	0 €
Prevençió i responsabilitat social empresarial	Tècnica específica	SCG	externa	2	20	13/03/2019	0 €
IRIS	Tècnica específica	SCG	externa	6	24	31/12/2019	0 €
Administració electrònica	Tècnica específica	SCG	externa	4	32	31/12/2019	0 €
Modelació hidrogeològica amb Visual Transin	Tècnica específica	SCA	externa	1	25	31/12/2019	1.250 €
QGIS avançat	Tècnica específica	varis	externa	8	120	31/12/2019	1.000 €
Seguretat informàtica: curs certificat en hacker ètic	Tècnica específica	SSI	externa	1	40	30/06/2019	1.850 €
VMWare	Tècnica específica	SSI	externa	1	40	30/06/2019	675 €
Sharepoint	Tècnica específica	SSI	externa	1	30	31/12/2019	695 €
Metodologia BIM	Tècnica específica	varis	externa	13	195	31/12/2019	0 €
REVIT bàsic per BIM	Tècnica específica	varis	externa	8	240	31/12/2019	3.200 €
Gestión de Escorrentías Urbanas con Sistemas de Drenaje	Tècnica específica	STC	externa	3	45	31/12/2019	1.500 €
Curs sobre gestió urbanística	Tècnica específica	STC	externa	2	40	04/06/2019	0 €
Formació procediment administratiu	Tècnica específica	STC	externa	3	75	pendent convocatòria	0 €
Formació en meteorologia (2 accions)	Tècnica específica	varis	externa	15	90	30/06/2019	0 €
Sistemes SCADA Control Maestro	Tècnica específica	SEA	externa	5	50	30/10/2019	2.300 €
Sistemes SCADA Wonderware	Tècnica específica	SEA	externa	5	75	30/10/2019	2.300 €
Programació R	Tècnica específica	SEA	externa	5	100	30/10/2019	1.500 €
Normativa elèctrica Aemifesa	Tècnica específica	varis	externa	9	36	30/06/2019	810 €
Acreditación Instalador Agua Aemifesa	Tècnica específica	SMA	externa	2	120	20/05/2019	0 €
Configuración y programación de variadores y arrancador	Tècnica específica	SMA	externa	7	42	30/09/2019	0 €
Aplicatiu de comptabilitat - nova versió	Tècnica específica	SAF	externa	5	100	30/06/2019	1.600 €
Formació específica en factura electrònica	Tècnica específica	SAF	externa	2	30	30/06/2019	1.200 €
Contractació pública	Tècnica específica	varis	externa	5	100	31/12/2019	0 €
Curs d'articles d'opinió: saber escriure amb arguments	Tècnica específica	varis	externa	2	20	30/06/2019	880 €
Protocol d'actes	Tècnica específica	SDG	externa	1	10	18/11/2019	0 €
Curs de redacció de cartes i correus electrònics	Tècnica específica	SDG	externa	1	8	30/06/2019	704 €
Elaboración memorias sostenibilidad segons GRI	Tècnica específica	PIC	externa	1	13	20/06/2019	523 €
Taller d'infografies	Tècnica específica	PIC	externa	1	10	18/09/2019	0 €
Curs d'Inkscape	Tècnica específica	PIC	externa	1	4	30/06/2019	0 €
Introducció a la gestió del crèdit bonificable	Tècnica específica	RRHH	externa	1	3	21/02/2019	0 €
Primers auxilis	Seguretat i Salut	varis	interna	56	336	30/03/2019	0 €
Ergonomia d'oficines	Seguretat i Salut	varis	interna	54	108	30/06/2019	0 €
Conscienciació de directius en prevenció	Seguretat i Salut	SCG	externa	2	20	29/04/2019	0 €
Auditor PRL	Seguretat i Salut	SCG	externa	1	50	08/04/2019	0 €
Mobbing y otras formas de violencia en el trabajo	Seguretat i Salut	CSSL	externa	1	10	30/05/2019	0 €

PLA DE FORMACIÓ 2019 - BCASA

Descripció	Tipus de formació	Destinataris	Tipus	Ass. Previstos	Total h	Data prevista	Despesa externa
Riscos psicosocials metodologia d'avaluació	Seguretat i Salut	CSSL	externa	1	15	16/10/2019	0 €
Primers auxilis	Seguretat i Salut	SIN	externa	18	108	30/06/2019	0 €
Seguretat en la utilització de plataformes elevadores	Seguretat i Salut	SMA	externa	9	72	30/06/2019	0 €
Sistema de Gestió - específica	Sistema de Gestió	varis	interna	8	24	30/10/2019	0 €
Sistema de Gestió - genèrica	Sistema de Gestió	varis	interna	16	32	30/06/2019	0 €
Assertivitat aplicada als equips de treball	Competències	STC	externa	1	8	11/06/2019	0 €
Curs sobre negociació i mediació	Competències	STC	externa	1	20	07/06/2019	0 €
Taller millorar l'experiència amb ciutadà i gestió situacions	Competències	STC	externa	3	60	01/10/2019	0 €
Com escriure clar	Competències	SEA	externa	5	198	29/06/2019	990 €
Los 7 habitos de las personas altamente efectivas	Competències	varis	externa	18	360	26/03/2019	14.432 €
Curso Técnicas de comunicación y expresión escrita	Competències	SFO	externa	2	14	30/09/2019	980 €
Aposta per l'eficàcia i la productivitat: millora la teva orgar	Competències	SDG	externa	1	12	18/04/2019	0 €
Reconeixent i expressant les emocions: claus de la intel·lig.	Competències	varis	externa	2	50	30/10/2019	0 €
Redueix l'estrès mitjançant la consciència plena: Mindfulne	Competències	SCG	externa	1	25	30/10/2019	0 €
Els serveis municipals amb competències en Ecologia Urba	Organització	varis	interna	100	200	30/06/2019	0 €
Compliance y delitos corporativos para no juristas	Organització	varis	externa	6	48	17/01/2019	1.560 €
Formació Compliance (Comitè de Conducta BCASA).	Organització	varis	externa	100	200	31/12/2019	1.000 €
Excel avançat	Ofimàtica	SRE	interna	12	48	30/06/2019	0 €
Access avançat	Ofimàtica	SRE	interna	12	48	30/06/2019	0 €
Excel Mig	Ofimàtica	SPP	interna	3	24	30/06/2019	0 €
Excel bàsic	Ofimàtica	SIN	interna	18	180	30/10/2019	0 €
Excel avançat	Ofimàtica	SCG	externa	5	75	30/06/2019	1.000 €
Power Bi	Ofimàtica	SCG	externa	2	20	30/06/2019	400 €
Access	Ofimàtica	SCG	externa	3	45	30/06/2019	600 €
Excel Molt avançat	Ofimàtica	SEA	externa	9	315	30/10/2019	2.520 €
Técnico en Ofimática completa	Ofimàtica	SMA	externa	2	290	16/04/2019	1.240 €
Excel intermig per la gestió i operació	Ofimàtica	SFO	externa	4	56	30/06/2019	1.780 €
Correu i calendari d'Outlook, nivell avançat	Ofimàtica	SDG	externa	1	8	30/09/2019	0 €
Anglès tècnic	Idiomes	SRE	externa	12	144	30/03/2019	600 €
Català - Sessió de llenguatge no sexista	Idiomes	varis	externa	12	18	30/10/2019	0 €
Català - Sessió de recursos en línia	Idiomes	varis	externa	12	18	30/06/2019	0 €
Català - Qüestions puntuals de redacció	Idiomes	varis	externa	12	18	30/06/2019	0 €
Idiomes							
Llengua anglesa	Idiomes	varis	externa	4	400		1.200 €
Llengua catalana	Idiomes	varis	externa	13	585		2.392 €
Total					7.121		52.681 €

Recull de dades	
Hores totals	7.121 €
Hores horari no laboral	1.176 €
Hores horari laboral	5.945 €
Despesa interna	172.702 €
Despesa externa	52.681 €
Despesa total	225.383 €